

**UCHWAŁA NR XXXVII/252/2023  
RADY GMINY RUTKA-TARTAK**

Z DNIA 28 WRZEŚNIA 2023 R.

**w sprawie uchwalenia Roczno program współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40; poz. 572 i poz. 1463. ) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Rutka-Tartak uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rutka-Tartak.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego

Przewodniczący Rady

**Grzegorz Boniszewski**

**„Roczny program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”.**

## **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Roczny program współpracy wynika z ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) i obowiązku wzajemnego informowania się przez organizacje i władze samorządowe o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań.

2. Program określa cele, formy, zasady i zakres współpracy Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja będzie związana z udzieleniem pomocy publicznej.

3. Program określa priorytetowe zadania publiczne, których realizację Gmina Rutka-Tartak będzie wspierać w 2024 r. Szczegółowe warunki realizacji zadań priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań, w specyfikacjach do poszczególnych zadań.

4. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571);
- 2) organizacjach pozarządowych oraz innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy;
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Rutka-Tartak;
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Rutka-Tartak;
- 5) jednostkach - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne gminy;
- 6) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy na 2024 r. gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

## **II. Cele współpracy**

§ 2. 1. Głównym celem przyjęcia rocznego programu współpracy jest: budowanie partnerstwa między samorządem Gminy Rutka-Tartak a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, które będzie służyło rozpoznaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy Rutka-Tartak oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych. W 2024 roku ten cel będzie realizowany w dziedzinach określonych w § 6.

2. Cele szczegółowe programu na rok 2024 są następujące:

- 1) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
- 2) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych poprzez włączenie w ich

realizację organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

3) wspieranie oraz powierzanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;

4) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

### **III. Zasady współpracy**

§3. Współpraca Gminy Rutka-Tartak z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach:

- 1) zasada pomocniczości;
- 2) zasada niezależności;
- 3) zasada partnerstwa;
- 4) zasada efektywności;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności

### **IV. Zakres przedmiotowy**

§ 4. Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych ustawami;
- 2) podwyższenie skuteczności i efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej gminy.

### **V. Formy współpracy**

§ 5. 1. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczą:

- 1) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) konsultowania z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) udzielania przez Wójta Gminy Rutka-Tartak honorowego patronatu działaniom lub programom prowadzonym przez organizacje pozarządowe;
- 5) udzielania rekomendacji stowarzyszeniom i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 6) udostępniania przez gminę posiadanych zasobów takich jak lokale na spotkania, szkolenia, konferencje organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego.

2. Współpraca gminy o charakterze finansowym może odbywać się w formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;

3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259; poz. 1273).

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym i innym organizacjom pożytku publicznego jest otwarty konkurs ofert. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. Priorytetowymi zadaniami gminy w 2024 r. we współpracy z podmiotami Programu są:

- 1) w zakresie ochrony zdrowia - organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizację wypoczynku letniego z elementami profilaktycznymi w formie półkolonii, kolonii, obozów; warsztaty i szkolenia dla mieszkańców gminy;
- 2) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania - inne formy wychowania przedszkolnego;
- 3) w zakresie upowszechniania turystyki - wspieranie inicjatyw promujących turystykę;
- 4) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego - zabezpieczenie wypoczynku nad i na wodzie w sezonie letnim;
- 5) w zakresie pomocy społecznej - prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego - świetlice;
- 6) w zakresie ekonomii społecznej - wspieranie inicjatyw promujących zatrudnienie i aktywizację zawodową osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 7) w zakresie kultury - wspieranie inicjatyw i twórczych przedsięwzięć w dziedzinach artystycznych i kulturalnych, w szczególności poprzez organizowanie przeglądów, festiwali, spektakli, konkursów, plenerów, warsztatów lub innych form edukacji;
- 8) w zakresie sportu - wspieranie wszechstronnego rozwoju psychofizycznego i zdrowotnego poprzez popularyzowanie sportu i rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć oraz imprez sportowych i rekreacyjnych, udział we współzawodnictwie sportowym poprzez:
  - a) upowszechnienie sportu i rekreacji wśród dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczących się w klasach I-III szkół podstawowych,
  - b) szkolenie sportowe w poszczególnych dyscyplinach sportowych, w tym udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
  - c) organizacja imprez, zawodów i rozgrywek sportowych - wypoczynku dzieci i młodzieży - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

## **VII. Okres realizacji programu**

§ 7. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2024 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

## **VIII. Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Rutka-Tartak - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
- 2) Wójt Gminy Rutka-Tartak - w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
- 3) Samodzielne stanowiska pracy wyznaczone przez Wójta oraz jednostki organizacyjne gminy w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Podmiotami programu współpracy ze strony organizacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z terenu gminy lub których terenem działania jest gmina.

### **IX. Wysokość środków przeznaczona na realizację programu**

§ 9. Wysokość środków planowanych na realizację programu określona będzie w projekcie budżetu Gminy Rutka-Tartak na 2024 r. w kwocie 6 000,00 zł. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie gminy.

### **X. Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Miernikiem efektywności realizacji programu w danym roku będą następujące informacje:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od organizacji;
- 3) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazywanych organizacjom przez samorzady gminy;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczba organizacji pozarządowych podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 8) wielkość wkładu własnego organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych.

2. Wójt nie później niż do 31 maja 2025 r. przedłoży Radzie Gminy Rutka-Tartak sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

4. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 r. można zgłaszać w trakcie roku Radzie Gminy Rutka-Tartak za pośrednictwem Wójta Gminy. Gmina Rutka-Tartak w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych na realizację celu środków finansowych.

### **X. Informacje o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem Programu zostały zainicjowane i przeprowadzone przez pracownika zatrudnionego w jednostce organizacyjnej gminy.

2. Przygotowanie Programu objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie przez właściwe merytorycznie stanowiska pracy urzędu oraz jednostki organizacyjne informacji na temat priorytetów w realizacji działań publicznych na 2024 r.;
- 2) opracowanie projektu Programu;
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez poszczególne stanowiska pracy;
- 4) skierowanie projektu Programu do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 5) rozpatrzenie uwag i opinii złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 6) przedłożenie Radzie Gminy Rutka-Tartak projektu uchwały.

3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Gminy Rutka-Tartak zostanie on umieszczony na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **XI. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert**

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Wójta w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne organizacje pożytku publicznego w ramach otwartych konkursów ofert.

2. Komisją kieruje Przewodniczący Komisji.

3. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział co najmniej połowy osób z jej składu, w tym obligacyjnie przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego. Uchwały są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

4. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół.

5. Protokół zostaje przedłożony Wójtowi Gminy.

6. Ostateczną decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt.

## **XII. Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.