

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Rutka-Tartak, ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak NIP 844 214 66 15

reprezentowaną przez:

Piotra Sinkiewicza – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Elizy Raczkowskiej – Skarbnika Gminy

**zwaną dalej Zamawiającym,**

a

.....  
....., NIP ....., REGON ....., reprezentowaną przez  
....., zwaną **Wykonawcą,**  
o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY (ZAMÓWIENIA)**

1. Niniejsza Umowa, zwana dalej Umową, jest następstwem wyboru wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą Pzp pn. „**Zakup autobusu przeznaczonego do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej**”.
2. Przedmiotem Umowy (Zamówienia) jest dostawa fabrycznie nowego autobusu szkolnego określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej SWZ) wraz z załącznikami oraz ofercie Wykonawcy, zwana dalej zamówieniem, autobusem, pojazdem.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest sprawny technicznie, nie posiada wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych) ani wad prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego.
4. Zamawiający zobowiązuje się nabyć ww. autobus za cenę i na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz SWZ i jej załącznikach.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu Umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego – Urząd Gminy Rutka-Tartak, ul. 3 Maja 13, 16-Rutka-Tartak w terminie **do 25.10.2024 r.**
2. Przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w obecności przedstawicieli Stron.
3. Przed podpisaniem przez Strony ww. protokołu Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty dotyczące autobusu w tym:
  - 1) dokument potwierdzający aktualny przebieg pojazdu wystawiony przez autoryzowany serwis,
  - 2) dokument potwierdzający stan techniczny pojazdu, tj. dokument z przeglądu technicznego autobusu.

### § 3

#### **ODBIÓR TECHNICZNO – JAKOŚCIOWY SZKOLENIE I WYDANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór techniczno-jakościowy autobusu odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w dniu dostarczenia przedmiotu Umowy. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz podpisany przez obie Strony.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego wad (usterek) pojazdu, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany autobusu na wolny od wad (usterek). W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach (usterkach) w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez obie Strony. Zapis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego, że przedstawiony do odbioru autobusu nie odpowiada opisowi zawartemu w SWZ, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych wadach (usterkach) w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez obie Strony. Zapis ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od Umowy.
4. Odbioru techniczno-jakościowego autobusu dokona Zamawiający w obecności pełnomocnika Wykonawcy.
5. Odbiór faktyczny autobusu możliwy będzie po stwierdzeniu przez Zamawiającego braku uwag w odbiorze techniczno-jakościowym. Odbioru faktycznego dokonają osoby, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Protokół odbioru faktycznego autobusu (protokół zdawczo-odbiorczy), podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, każdy na prawach oryginału po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Szkolenie z zakresu obsługi podstawowej autobusu dla osoby wyznaczonej przez Zamawiającego odbędzie się w ciągu 1 dnia roboczego, w terminie odbioru faktycznego. Protokół z przeprowadzonego szkolenia z zakresu obsługi podstawowej wraz z adnotacją o osobie, która je odbyła, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron i podpisany przez obie Strony. Wykonawca przeprowadzi szkolenie na własny koszt.
7. Wykonawca wraz z pojazdem przekaże także:
  - 1) kartę pojazdu;
  - 2) aktualne świadectwo homologacji pojazdu lub świadectwo krajowego indywidualnego dopuszczenia pojazdu
  - 3) instrukcję obsługi, wyposażenia i konserwacji pojazdu w języku polskim;
  - 4) kartę gwarancyjną pojazdu;
  - 5) książkę serwisową pojazdu w języku polskim,
  - 6) wykaz autoryzowanych stacji serwisowych, które są uprawnione do wykonywania napraw oraz przeglądów w okresie gwarancyjnym,
  - 7) dokumentację niezbędną do zarejestrowania autobusu w Wydziale Komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego

### § 4

#### **OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Zamówienia.

## § 5

### WYNAGRODZENIE UMOWNE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Tytułem wykonania przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie umowne ryczałtowe w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT ..... % w wysokości .....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia umownego określonego w ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Ostateczne rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane przedmiotu Zamówienia dokonywane będzie na podstawie podpisanego przez Strony protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego określonego w § 3 ust. 5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po dokonanych odbiorze zdawczo-odbiorczym.
6. Płatność za należycie wykonany przedmiot Umowy dokonana będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy....., w terminie **do 30 dni od** daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym, a w przypadku bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy na rachunek wskazany w Umowie o podwykonawstwo.
7. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
8. Warunkiem zapłaty faktury Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę wraz z fakturą:
  - 1) oświadczenia Wykonawcy, które stanowią załącznik do niniejszej Umowy;
  - 2) oświadczenia Podwykonawcy, które stanowi załącznik do niniejszej Umowy w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Zamawiający ma prawo potrącić swoje wierzytelności z wierzytelnościami Wykonawcy, choćby jedna z nich lub więcej nie były wymagalne i zaskarżalne.
11. Wykonawca nie może dokonać potrącenia swoich wierzytelności bez wcześniejszego ich uznania przez Zamawiającego.

## § 6

### GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesiący** gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot Zamówienia, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo-odbiorczego określonego w § 3 ust. 5. **Gwarancja i rękojmia nie obejmuje części używających się, zużytych w toku zgodnej z przeznaczeniem eksploatacji, gdy zużycie nie wynika z wad fizycznych następujących elementów: amortyzatorów, świec zapłonowych, świec żarowych, tarcz hamulcowych, opon, klocków hamulcowych, piór**

wycieraczek, żarówek, bezpieczników, poduszek pneumatycznych, tulei gumowych i gumowo-metalowych, tulei stabilizatorów oraz płynów eksploatacyjnych.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie wady (usterki), w tym dokona naprawy autobusu w siedzibie Zamawiającego przez autoryzowany serwis lub o ile to możliwe w serwisie oddalonym nie dalej niż 50 km od siedziby Zamawiającego. Wady (usterki) zostaną usunięte na koszt Wykonawcy w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia wady (usterek), do którego to okresu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. W uzasadnionych przypadkach (np. wymiana silnika, skrzyni biegów lub inna skomplikowana technologicznie naprawa) termin 7 dni roboczych może zostać za zgodą Zamawiającego wydłużony do 30 dni - wymagana dostawa autobusu zastępczego. Strony dopuszczają zgłoszenie wad (usterek) na adres e-mail Wykonawcy, które winno być potwierdzone przez Wykonawcę. Koszty związane z planowanymi przeglądami serwisowymi/obsługą techniczną wynikającymi z interwałów obsługi określone przez producenta pojazdu wraz robocizną i materiałami eksploatacyjnymi Zamawiający będzie ponosił we własnym zakresie. Odbywać się one będą w serwisie wskazanym przez Wykonawcę oddalonym nie dalej niż 50 km od siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji jakości i rękojmi wad (usterek), których usunięcia lub naprawy nie można wykonać w siedzibie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie da się ich usunąć w terminie ustalonym w ust. 3, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 14 dni od chwili otrzymania zgłoszenia usunie wady (usterki) i wykona naprawę ponosząc koszty dostarczenia i odbioru przedmiotu Umowy. Do okresu usunięcia wad (usterek) i naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie wad (usterek) na adres e-mail Wykonawcy, które winno być potwierdzone przez Wykonawcę.
- 4a. Wskazane w ust. 3 i 4 terminy nie dotyczą sytuacji w której Zamawiający dokonał kolizji autobusu lub został uszkodzony w kolizji. W takich przypadkach terminy napraw zostaną ustalone z Wykonawcą i nie mogą przekroczyć 21 dni chyba, że Wykonawca udowodni, że naprawa nie jest możliwa w tym terminie ze względu na rozmiar uszkodzenia autobusu
5. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje dostawę części zamiennych do autobusu na terenie kraju w okresie 10 lat od daty zakończenia produkcji autobusu będącego przedmiotem niniejszej umowy.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 i 4 Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usunięcia wad (usterek) i naprawy w wybranym przez siebie serwisie. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową równą poniesionym kosztom, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku Zamawiający nie traci gwarancji na przedmiot umowy.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
9. Strony Umowy rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.

## § 7

### ZMIANA UMOWY

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na

piśmie w postaci aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający przewidział katalog zmian Umowy, na które mogą powoływać się strony niniejszej Umowy.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanymi poniżej:

**1) zmiana wynagrodzenia umownego:**

- a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie realizacji Umowy – w zakresie niezrealizowanych części Umowy wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) zostanie odpowiednio zmodyfikowane. Stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT;  
- a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę. Dowód potwierdzający, że zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy przez Wykonawcę spoczywa wyłącznie na Wykonawcy;
- b) jeżeli przed zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT niż wynikająca z oferty i Umowy, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy z Wykonawcą polegającą na zmianie stawki podatku VAT – do tych części Umowy, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, Wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT);

**2) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy;**

**3) zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku:**

- a) gdy wykonanie przedmiotu Umowy w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego;
- b) działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w określonym pierwotnie terminie lub powoduje zmianę zakresu usług – zmiana zakresu świadczenia i terminu w zakresie ściśle związanym z występującymi przeszkodami. Strony uzgadniają, że pod pojęciem siły wyższe rozumieją zwłaszcza: wojnę, zamach terrorystyczny, katastrofy naturalne, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, huragan, strajk; jeżeli siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy:
  - aa) Strona – o ile będzie to możliwe – zawiadomi w terminie 2 dni na piśmie drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając stosowną dokumentację w tym zakresie;
  - bb) Strona niezwłocznie przystąpi do dalszego wykonywania Umowy, po ustaniu siły wyższej;
  - cc) Strony uzgodnią sposób postępowania, wobec tego zdarzenia oraz terminy wykonywania Umowy;
- c) utrudnień będących wynikiem zapobiegania, przeciwdziałania lub zwalczania COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. W takiej sytuacji Wykonawca, jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy z zakresie terminu realizacji Umowy. Dowód potwierdzający, że ww. sytuacje miały wpływ na realizację Umowy spoczywa wyłącznie na Wykonawcy;
- d) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy – zmiana zakresu świadczenia i terminu w zakresie ściśle związanym z występującymi przeszkodami;

**4) zmiana korzystna z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności**

przyspieszająca realizację, obniżająca koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększająca użyteczność przedmiotu Umowy; w takiej sytuacji, Strony wprowadzą do Umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie Umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy;

- 5) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy także w przypadku, gdy:
  - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca Stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie;
  - c) wynikną rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
  - d) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w opisie przedmiotu Zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - e) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
  - f) pozwolą osiągnąć obniżenie kosztów eksploatacji, lepsze parametry techniczne, użytkowe, estetyczne od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia;
  - g) rozszerzenia odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i usterki oraz przedłużenie terminu udzielonej gwarancji jakości w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę;
  - h) zmiana sposobu rozliczenia Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek wprowadzenia postanowień Umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- 6) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu Umowy odpowiadającego wymogom zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu Umowy – dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego;
- 7) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia przedmiotu Umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu Umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy rozwiązań konstrukcyjnych;
- 8) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie obniżenia ceny lub zmiany wymogów zawartych w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy;
- 9) dopuszczalna jest zmiana Umowy w zakresie zmiany miejsca przeprowadzenia

- odbioru przedmiotu Umowy, miejsca szkolenia przedstawiciela Zamawiającego;
- 10) terminu realizacji przedmiotu Zamówienia – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację Umowy (w szczególności, jeżeli zmiana terminu realizacji będzie zmianą korzystną dla Zamawiającego lub zagrożone byłoby terminowe realizowanie płatności z powodu ograniczonych zasileń budżetowych otrzymanych od dysponentów nadrzędnych, lub w przypadku zaistnienia siły wyższej itp.);
  - 11) zmiana oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
  - 12) zmiana przedmiotu Umowy, w szczególności zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy;
  - 13) strony dopuszczają możliwość zmiany:
    - a) zakresu części przedmiotu Umowy powierzonej Podwykonawcom;
    - b) podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy; w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie nie przewidział korzystania z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę Umowy dotyczącą powierzenia przez Wykonawcę wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne i złoży do Zamawiającego do zaakceptowania odpowiedni wniosek w formie pisemnej;
    - c) w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie przewidział korzystanie z podwykonawców, przewiduje się możliwą zmianę Umowy dotyczącą samodzielnego wykonania przedmiotu Umowy lub zwiększenia bądź zmniejszenia liczby podwykonawców, jeżeli uzna to za konieczne i złoży Zamawiającego do zaakceptowania odpowiedni wniosek w formie pisemnej;
    - d) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
- zaakceptowane przez Zamawiającego zmiany Umowy określone w niniejszym pkt winny być potwierdzone pisemnie i nie wymagają aneksu do niniejszej Umowy;
3. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień Umowy jest pisemny wniosek strony lub projekt aneksu wraz z uzasadnieniem. Wniosek lub uzasadnienie do aneksu musi zawierać w szczególności:
    - 1) opis wnioskowanej zmiany Umowy,
    - 2) cel zmiany wraz z uzasadnieniem,
    - 3) wskazanie konkretnych zapisów Umowy lub ustawy Pzp pozwalających na wprowadzenie zmiany Umowy.
  4. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian Umowy, na które Zamawiający może wyrazić zgodę i które nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
  5. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
    - 1) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą Umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;

- 2) za zwłokę wykonania przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki przystąpienia do usunięcia awarii w terminie określonym w § 6 ust. 3 niniejszej Umowy;
  - 4) za zwłokę w wymianie lub usunięciu wad (usterek) na zasadach określonych w § 6 ust. 4 w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
  - 5) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 3000,00 zł za każdy dzień zwłoki, gdy Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
  4. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu, kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem następującym po upływie terminu.
  5. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1, bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do zapłaty.
  6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
  7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia usług lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy
  8. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego
  9. Nie stanowi podstawy do zapłaty kary umownej Wykonawcy odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego w oparciu o podstawy, o jakich mowa w art. 456 ustawy Pzp.
  10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.

## **§ 9**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający do wykonania przedmiotu Umowy wyraża zgodę na zatrudnianie przez Wykonawcę podwykonawców. Wykonawca będzie prowadził listę podwykonawców, która będzie aktualizowana i niezwłocznie przekazywana do informacji Zamawiającego, w tym na każde jego wezwanie.
2. Wykonanie przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne na zasadzie ryzyka.

## **§ 10**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub części niewykonanej w następujących przypadkach określonych poniżej:
  - 1) Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca realizuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową, warunkiem odstąpienia od Umowy jest wezwanie Wykonawcy do zaprzestania naruszeń w wyznaczonym odpowiednim terminie, nie



- dłuższym niż 7 dni i bezskutecznym upływie powyższego terminu;
- 2) Wykonawca ma zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy ponad 14 dni;
  - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
  - 4) Zamawiający uzyska, po dacie zawarcia niniejszej Umowy, informacje o znacznym pogorszeniu sytuacji ekonomicznej Wykonawcy, niewypłacalności lub zagrożeniu niewypłacalnością Wykonawcy lub o wszczęciu wobec Wykonawcy postępowania upadłościowego lub likwidacyjnego;
  - 5) wystąpi konieczność co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub/i dalszego Podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia umownego z § 5 ust. 1;
  - 6) suma kar umownych, należnych Wykonawcy przekroczy 30% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
  - 7) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu Umowy przez okres powyżej 30 dni.
  3. Umowne prawo odstąpienia w przypadku zaistnienia podstaw opisanych w ust. 1 może zostać zrealizowane w terminie do dnia zakończenia określonego w § 2 ust. 1.
  4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć w terminie 14 dni od dnia uzyskania wiedzy o zaistnieniu przesłanki warunkującej uprawnienie do odstąpienia od Umowy.
  5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy wadliwie albo sprzecznie z Umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 11 RODO**

Klauzule ochrony danych osobowych realizujące wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) zawarte w SWZ i formularzu ofertowym Wykonawcy stanowią integralną część Umowy.

## **§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może, pod rygorem nieważności, przenieść na osobę trzecią wierzycelności i praw przysługujących mu na podstawie niniejszej Umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), zwanej k.c., o ile przepisy PZP nie stanowią

inaczej.

4. Umowę niniejszą sporządza się w pięciu egzemplarzach, w tym: cztery egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest .....
6. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest .....
7. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) Oferta Wykonawcy;
  - 2) Potwierdzenie spełniania minimalnych wymagań stawianych przez Zamawiającego dla autobusu szkolnego (załącznik Nr 3a złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą);
  - 3) Oświadczenie Wykonawcy;
  - 4) Oświadczenie podwykonawcy;
  - 5) SWZ.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

.....

### Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam(y), że według stanu na dzień dzisiejszy nie posiadam(y) **żadnych** zobowiązań finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec **jakichkolwiek** podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców, realizujących na moje/nasze zlecenie lub za moją/naszą zgodą i wiedzą prace, usługi i dostawy w ramach umowy nr ..... z dnia ..... na realizację Zadania pn. „**Zakup autobusu przeznaczonego do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej**” określonego Umową Nr .... z dnia ....., zwaną Umową.

W załączeniu przekazuję oświadczenia następujących podwykonawców, dalszych podwykonawców, dostawców i usługodawców opisanych niżej:

.....  
.....  
.....

Oświadczam, że wszystkie podane powyżej informacje są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy)

**Załącznik do wzoru Umowy**

**Oświadczenie Podwykonawcy  
(dalszego Podwykonawcy)**

Dotyczy zadania:

**Zakup autobusu przeznaczanego do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej**  
określonego Umową Nr .... z dnia ....., zwaną Umową.

Ja niżej podpisany, będący należycie umocowany do reprezentowania podwykonawcy  
(dalszego Podwykonawcy)

.....  
(nazwa Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że:

1. Wszelkie roszczenia podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) o wynagrodzenie  
z umowy zawartej dnia ..... Nr .....

Z .....  
(nazwa Wykonawcy)

w całości/części\* do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone przez  
Wykonawcę w pełnej wysokości.

2. Do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotę..... zł  
brutto słownie: .....zł  
i stanowi ona bieżące rozliczenie wynagrodzenia podwykonawcy (dalszego  
Podwykonawcy) przysługującego na podstawie umowy wskazanej w pkt. 1.

3. Między Podwykonawcą (dalszym Podwykonawcą), a Wykonawcą nie istnieje żaden spór,  
który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy  
(dalszego Podwykonawcy) wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane  
usługi.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osób uprawnionych  
do składania świadczeń woli  
w imieniu Podwykonawcy  
oraz pieczętka)